ACTA DE COMITE VIRTUAL

ACTA DE COMITE N° 3

FECHA: 24 DE JULIO DE 2025

TIPO DE COMITÉ: TECNICO - SOCIAL

(Indique si es Técnico, Ambiental, SISO, Social, Redes, etc.)

PROYECTO: TERMINACIÓN DE OBRAS DE ADECUACION Y COMPLEMENTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL CDI UBICADOS MUNICIPIOS DE EL PEÑON, HATILLO DE LOBA, BARRANCO DE LOBA, RIO VIEJO, MORALES Y SANTA ROSA DEL SUR EN EL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR.

Indique un resumen del objeto contractual

CÓDIGO PROYECTO: 216

CONTRATO DE OBRA Nº No. 996 DE 2025 CONTRATISTA: CONCEPTOS DE INGENIERIA S.A.S

CONTRATO DE INTERVENTORÍA Nº No. 1911 DE MAYO DE 2025 INTERVENTOR / CONSULTOR: ECOVIAS S.A.S

TODOS LOS PARTICIPANTES FIRMAN EL LISTADO DE ASISTENCIA ADJUNTA
EL ACTA DE COMITÉ SÓLO ES SUSCRITA POR UN REPRESENTANTE DE CADA ENTIDAD PARTICIPANTE

LECTURA ACTA ANTERIOR Y VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS

ORDEN DEL DÍA / TEMAS A DESARROLLAR EN EL (LA) PRESENTE COMITÉ (REUNIÓN)

1.REVISIÓN Y AVANCE DE LA ACTUALIZACIÓN DE DISEÑOS (MUNICIPIOS DE SANTA ROSA DEL SUR Y MORALES, BOLÍVAR).
- oESTADO DE LOS LEVANTAMIENTOS TOPOGRÁFICOS Y ARQUITECTÓNICOS (ÍTEMS 1.1 Y 1.2).
- oESTADO DE LAS OBSERVACIONES Y SUBSANACIONES (ÍTEMS 1.4, 1.5, 1.6).
- oPROGRAMACIÓN DE ACTUALIZACIÓN DE DISEÑOS (ÍTEM 1.3: CAPACIDAD DE NIÑOS).

2.ANÁLISIS DEL IMPACTO PRESUPUESTAL DE LAS INTERVENCIONES Y EVALUACIONES.

3.ESTADO DE LA DOCUMENTACIÓN DEL PERSONAL DEL CONTRATISTA (HOJAS DE VIDA).

4.AVANCE DE LAS RELACIONES CON ALCALDÍAS Y SOCIALIZACIONES COMUNITARIAS.

5.COORDINACIÓN CON EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR (ICBF).

6.SUGERENCIAS PARA EL AVANCE DE LAS OBRAS (ACTAS DE VECINDAD).

7.DEFINICIÓN DE LA PRÓXIMA REUNIÓN.

DESARROLLO DEL COMITÉ

TEMAS TRATADOS:

1.AVANCE DE LA ACTUALIZACIÓN DE DISEÑOS (SANTA ROSA DEL SUR Y MORALES)

oLA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, ING. LAURA VÍTOLA, CONSULTÓ A LA INTERVENTORÍA SOBRE EL PROGRESO DE LA ACTUALIZACIÓN DE LOS DISEÑOS PARA LOS MUNICIPIOS DE SANTA ROSA DEL SUR Y MORALES, ESPECÍFICAMENTE LOS ÍTEMS **1.1 (LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO) Y 1.2 (LEVANTAMIENTOS ARQUITECTÓNICOS).**

oEL ARQUITECTO JORGE CARVAJAL, DE LA INTERVENTORÍA, INFORMÓ QUE EL CONTRATISTA ENVIÓ DICHOS DOCUMENTOS EL DÍA **23 DE JULIO DE 2025**, Y QUE ACTUALMENTE SE ENCUENTRAN EN FASE DE REVISIÓN POR PARTE DEL EQUIPO DE INTERVENTORÍA.

oLA SECRETARIA LAURA VÍTOLA INQUIRIÓ SOBRE LA FECHA DE ENTREGA DE LAS OBSERVACIONES AL CONTRATISTA RESPECTO A LA REVISIÓN. LA INTERVENTORÍA, POR MEDIO DEL ARQUITECTO CARVAJAL, SE COMPROMETIÓ A ENVIAR LAS RESPUESTAS CON LAS OBSERVACIONES EL DÍ**A 25 DE JULIO DE 2025.**

oEL ARQUITECTO THOMPSON SOLEDAD, DIRECTOR DE OBRA DE INTERVENTORÍA, MANIFESTÓ QUE UNA VEZ EL CONTRATISTA RECIBA LAS OBSERVACIONES EL 25 DE JULIO DE 2025, SE ESPERA QUE LAS SUBSANACIONES CORRESPONDIENTES SEAN ENTREGADAS POR EL CONTRATISTA EL LUNES **28 DE JULIO DE 2025.**

oEL ARQUITECTO JORGE CARVAJAL ACLARÓ QUE ESTA REVISIÓN NO SERÁ LA DEFINITIVA, YA QUE LA APROBACIÓN FINAL DEPENDERÁ DEL ENVÍO POR PARTE DEL CONTRATISTA DEL **ÍTEM 1.3 DE LA PROGRAMACIÓN DE ACTUALIZACIÓN DE DISEÑOS**, EL CUAL DETALLA LA CAPACIDAD DE NIÑOS PARA CADA CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL (CDI).

oLA SECRETARIA LAURA VÍTOLA PREGUNTÓ AL CONTRATISTA SI PODÍAN CUMPLIR CON LA ENTREGA DE LOS **ÍTEMS 1.4 (EVALUACIÓN ESTRUCTURAL DE DISEÑOS Y OBRAS EJECUTADAS)**, CUYO VENCIMIENTO FUE EL 23 DE JULIO DE 2025, Y **1.5 (VALIDACIÓN DE PERTINENCIA DE DISEÑOS DE REDES CONTRAINCENDIOS E HIDROSANITARIO)**, CON VENCIMIENTO EL 25 DE JULIO DE 2025. EL CONTRATISTA INDICÓ QUE LA ENTREGA DE ESTOS ÍTEMS SE REALIZARÁ EL **31 DE JULIO DE 2025.**

o ADICIONALMENTE, **LA SECRETARIA LAURA VÍTOLA** REITERÓ LA PREGUNTA AL CONTRATISTA SOBRE LA POSIBILIDAD DE ENTREGAR EL ÍTEM **1.6 (ELABORACIÓN DE DISEÑO ELÉCTRICO Y DE ILUMINACIÓN),** CON VENCIMIENTO EL MIÉRCOLES 30 DE JULIO DE 2025. EL CONTRATISTA MANIFESTÓ QUE ESTE ÍTEM TAMBIÉN SERÁ ENTREGADO EL **31 DE JULIO DE 2025.**

o EL CONTRATISTA INFORMÓ QUE REALIZARÁ UNA **REUNIÓN INTERNA** CON SU EQUIPO DE TRABAJO PARA DESARROLLAR UN PLAN DE CONTINGENCIA Y APLICAR CORRECTIVOS RESPECTO A LOS PLAZOS DE LA PROGRAMACIÓN. SE COMPROMETIERON A SOCIALIZAR ESTE PLAN CON LA INTERVENTORÍA.

2.ANÁLISIS DEL IMPACTO PRESUPUESTAL

o**LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, LAURA VÍTOLA,** ENFATIZÓ LA NECESIDAD DE AJUSTARSE A LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS PARA TOMAR DECISIONES RÁPIDAS, EVITANDO ASÍ RETRASOS EN EL INICIO DE LAS INTERVENCIONES. SUBRAYÓ LA IMPORTANCIA DE TENER CLARIDAD SOBRE LA SITUACIÓN PRESUPUESTAL DE LAS ACTIVIDADES A INTERVENIR, DADO QUE LA PLANIFICACIÓN SE BASA EN UNA CONSULTORÍA DE 2022 Y ES INCIERTO SI LAS CONDICIONES ACTUALES SON LAS MISMAS.

oLA SECRETARIA VÍTOLA RESALTÓ LA RELEVANCIA DE EVALUAR CÓMO LAS INTERVENCIONES Y EVALUACIONES REALIZADAS ESTÁN IMPACTANDO A NIVEL PRESUPUESTAL LO QUE SE VA A EJECUTAR. MENCIONÓ QUE, UNA VEZ EL CONTRATISTA COMPLETE TODO ESTE PROCESO, ELLA DEBERÁ LLEVAR LA INFORMACIÓN AL EQUIPO JURÍDICO Y, POSTERIORMENTE, A LA MESA DEL GOBERNADOR PARA LA TOMA DE DECISIONES**.**

o FINALMENTE, **LA SECRETARIA VÍTOLA** REITERÓ AL CONTRATISTA EL COMPROMISO CON EL GOBERNADOR DE ENTREGAR LOS CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL (CDI) FINALIZADOS EN DICIEMBRE DE 2025.

3.ESTADO DE LA DOCUMENTACIÓN DEL PERSONAL DEL CONTRATISTA (HOJAS DE VIDA)

o**LA SECRETARIA LAURA VÍTOLA** SOLICITÓ A LA INTERVENTORÍA UNA ACTUALIZACIÓN SOBRE EL ESTADO DE LAS HOJAS DE VIDA DEL PERSONAL DEL CONTRATISTA.

o**EL ARQUITECTO JORGE CARVAJAL, DE LA INTERVENTORÍA,** INFORMÓ QUE SE HAN RECIBIDO LAS HOJAS DE VIDA DE LOS ESPECIALISTAS **PMI Y SST**, A LAS CUALES SE LES HICIERON OBSERVACIONES. EL CONTRATISTA ENVIÓ LA SUBSANACIÓN DEL ESPECIALISTA SST POR CORREO ELECTRÓNICO EN LA TARDE DEL DÍA ANTERIOR, Y ESTA SE ENCUENTRA ACTUALMENTE EN REVISIÓN POR EL EQUIPO DE LA INTERVENTORÍA, CON EL COMPROMISO DE DAR RESPUESTA A LA MAYOR BREVEDAD POSIBLE.

oSE ENCUENTRA PENDIENTE LA HOJA DE VIDA DEL **ESPECIALISTA ESTRUCTURAL**, LA CUAL EL CONTRATISTA SE COMPROMETIÓ A ENVIAR EL **LUNES 28 DE JULIO DE 2025.**

4.AVANCE DE LAS RELACIONES CON ALCALDÍAS Y SOCIALIZACIONES COMUNITARIAS

o**LA SECRETARIA LAURA VÍTOLA** SOLICITÓ AL CONTRATISTA UN INFORME SOBRE EL PROGRESO DE LAS RELACIONES CON LAS ALCALDÍAS PARA LA CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA Y LAS SOCIALIZACIONES CON LA COMUNIDAD, BUSCANDO ASEGURAR LA TRANQUILIDAD DE ESTA ÚLTIMA RESPECTO A LOS AVANCES SOCIALES Y DE COMUNICACIÓN.

o **EL ARQUITECTO THOMPSON, EN REPRESENTACIÓN DEL CONTRATISTA**, MANIFESTÓ QUE SE ENCUENTRAN EN COMUNICACIÓN CON LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE **SANTA ROSA DEL SUR**, CON LA DRA. AMANDA, Y YA SE ESTÁN REALIZANDO LOS TRÁMITES INICIALES PARA LA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN. TAMBIÉN TIENEN PARTE DE LA DOCUMENTACIÓN QUE DEBE SER ENVIADA AL BIENESTAR FAMILIAR.

oEN CUANTO AL MUNICIPIO DE **MORALES, EL ARQUITECTO THOMPSON** INDICÓ QUE EL INGENIERO ANDRIUS SIEMPRE HA ESTADO ATENTO, Y LA ÚNICA DIFICULTAD ES LOGÍSTICA DEBIDO A LA REDUCIDA PLANTA DE PERSONAL DEL MUNICIPIO. SE ESPERA QUE LA PRÓXIMA SEMANA SE ENVÍE TODA LA DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA AVANZAR CON LA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN EN MORALES.

5.COORDINACIÓN CON EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR (ICBF)

o**LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, LAURA VÍTOLA,** INFORMÓ AL CONTRATISTA QUE, SI NECESITAN ALGUNA INFORMACIÓN DEL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR (ICBF), DEBEN ENVIAR LOS BORRADORES DEL OFICIO AL APOYO DE SUPERVISIÓN. ESTE APOYO LOS HARÁ LLEGAR A LA SUPERVISORA DE LA GOBERNACIÓN (LA SECRETARIA LAURA VÍTOLA), PARA QUE ELLA PROCEDA CON TODA LA FORMALIDAD INTERNA Y SE REALICE EL ENVÍO DESDE EL CORREO OFICIAL DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA DE LA GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR.

6.SUGERENCIAS PARA EL AVANCE DE LAS OBRAS (ACTAS DE VECINDAD)

o**EL ARQUITECTO JORGE CARVAJAL, DE LA INTERVENTORÍA,** SUGIRIÓ AL CONTRATISTA DE OBRA INICIAR LAS **VISITAS DE ACTAS DE VECINDAD**. ESTA ACCIÓN BUSCA ADELANTAR EL PROCESO Y PREVENIR POSIBLES PROBLEMAS FUTUROS CON LA COMUNIDAD.

7.DEFINICIÓN DE LA PRÓXIMA REUNIÓN.

SE ACORDÓ QUE LA PRÓXIMA REUNIÓN DE COMITÉ DE OBRA SE REALIZARÁ LA PRIMERA SEMANA DE AGOSTO, ESPECÍFICAMENTE EL DÍA 6 DE AGOSTO DE 2025.

COMPROMISOS PACTADOS	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLES
1) ENVIAR OBSERVACIONES AL CONTRATISTA SOBRE LOS ÍTEMS 1.1 Y 1.2 (LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO Y ARQUITECTÓNICO).	25 DE JULIO DE 2025	INTERVENTORIA
2) SUBSANAR Y ENTREGAR LOS ÍTEMS 1.1 Y 1.2, CONSIDERANDO LAS OBSERVACIONES DE LA INTERVENTORÍA.	28 DE JULIO DE 2025	CONTRATISTA
3) ENTREGAR LOS ÍTEMS 1.4 (EVALUACIÓN ESTRUCTURAL DE DISEÑOS Y OBRAS EJECUTADAS) Y 1.5 (VALIDACIÓN DE PERTINENCIA DE DISEÑOS DE REDES CONTRAINCENDIOS E HIDROSANITARIO).	31 DE JULIO DE 2025	CONTRATISTA
4) ENTREGAR EL ÍTEM 1.6 (ELABORACIÓN DE DISEÑO ELÉCTRICO Y DE ILUMINACIÓN).	31 DE JULIO DE 2025	CONTRATISTA
5) REALIZAR REUNIÓN INTERNA PARA DEFINIR UN PLAN DE CONTINGENCIA Y CORRECTIVOS EN LOS TIEMPOS DE PROGRAMACIÓN, Y SOCIALIZARLO CON LA INTERVENTORÍA	A LA BREVEDAD POSIBLE	CONTRATISTA
6) ENVIAR LA HOJA DE VIDA DEL ESPECIALISTA ESTRUCTURAL.	28 DE JULIO DE 2025	CONTRATISTA
7) REVISAR LA SUBSANACIÓN DE LA HOJA DE VIDA DEL ESPECIALISTA SST Y DAR RESPUESTA	A LA MAYOR BREVEDAD	INTERVENTORIA

8) CONTINUAR Y AGILIZAR LOS TRÁMITES PARA LAS LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN EN SANTA ROSA DEL SUR Y MORALES, Y EL ENVÍO DE DOCUMENTACIÓN A BIENESTAR FAMILIAR.	CONTINUO	CONTRATISTA
9) ENVIAR BORRADORES DE OFICIOS PARA EL ICBF AL APOYO DE SUPERVISIÓN DE LA GOBERNACIÓN.	SEGÚN NECESIDAD	CONTRATISTA - INTERVENTORIA
10) INICIAR LAS VISITAS Y ELABORACION DE ACTAS DE VECINDAD PARA ANTICIPAR POSIBLES PROBLEMAS CON LA COMUNIDAD.	A LA BREVEDAD POSIBLE	CONTRATISTA

LA PRESENTE ACTA DE COMITÉ (REUNIÓN) ES LEÍDA Y SUSCRITA POR LOS SIGUIENTES:

Representante del INTERVENTOR / CONSULTOR

Nombre: JORGE CARVAJAL CASTILLO — Firma

Representante del CONTRATISTA DE OBRA:

Nombre: THOMPSON SOLEDAD — Firma

Representante de la ENTIDAD CONTRATANTE:

Nombre: LAURA MELISSA VITOLA CUADRO — Firma

Representante de la Entidad

Nombre: — Firma